

الفصل الثانى عشر المصاريف الإدارية والأرباح

المصاريف الإدارية والأرباح يعبر عنها بنسبة مئوية من إجمالى التكلفة الإجمالية لأى مشروع أو عملية . وهذه النسبة تضاف على قيمة التكلفة الفطرية لبنود الأعمال المسابق دراستها لتعطى الناتج ، القيم النهائية لبنود الأعمال التى سيتم تنفيذها بالمشروع أو العملية . وناتج حاصل ضرب القيم النهائية لبنود الأعمال فى الكميات المنفذة تعطى القيمة الإجمالية للمشروع أو العملية .

والمصاريف الإدارية والأرباح تشمل جميع المصروفات المتنوعة التى تتحملها الجهة المنفذة (الشركة أو المقاول) خلال فترة التنفيذ سواء كانت هذه المصروفات بموقع العملية أو بالإدارات المختلفة بمقر الشركة .

وهذه المصروفات يمكن توضيحها فيما يلى حيث أنها تعبر عن المصروفات التى تحملتها الشركة ولا تخص بندا معينا أو مجموعة نوعية من البنود وتشمل الآتى :-

- قيمة الأجور والمكافآت والحوافز وبدلات المنطقة والإعاشة لمدير العملية وجميع فريقي العمل من التخصصات الفنية والإدارية والمالية .

- قيمة المنشآت التى سيتم إقامتها لإدارة العملية .

- قيمة إهلاك وصيانة (ايجار) جميع المعدات والأجهزة والسيارات التي تخدم الموقع .

- قيمة مصروفات الإقامة والإعاشة للعاملين المتخصصين أن وجد .

- قيمة تكاليف إعداد الرسومات التفصيلية والكروكيات وتصوير اللوحات التي سيتم إستخدامها .

- قيمة مصاريف خطابات الضمان للدفعة المقدمة والتأمين وضمان الأعمال . - قيمة التأمين ضد الحرق والسرقة وأخطار المهنة للعاملين والمعدات .

- قيمة الدمغات الهندسية والتطبيقية والعادية والإضافية وإتحاد المقاولين .

- قيمة تكلفة التمويل لتنفيذ العقد .

- يقصد بالمصاريف الإدارية قيمة ما يخص الأجهزة الرئاسية بالمنطقة التابع لها المشروع وإدارة الشركة شاملة للمخازن والورش والجرج ويعبر عنها بنسبة من قيمة المشروع .

- يجوز إضافة نسبة من قيمة المشروع تعادل المخاطر التي تتحملها الشركة لتنفيذ المشروع وخاصة في الأعمال التي يتم فيها أعمال تفجير أو أعمال بمنطقة أمنية . . . الخ

- الأرباح تقدر بنسبة ٥ ٪ في المتوسط .

أولا المصاريف المباشرة :

١ - أجور الإشراف:

٠٠.٠٠ =	أجور جميع العاملين بالموقع
٠٠.٠٠ =	قيمة البدلات
٠٠.٠٠ =	قيمة الحوافز
٠٠.٠٠ (أ) =	
النسبة المئوية لأجور الإشراف =	(أ) ÷ قيمة المشروع =
٪ ١	٪ ١٢

٢ - تجهيز الموقع

٠٠.٠٠ =	قيمة المباني من إستراحة
٠٠.٠٠ =	ومخازن ومظلات للسيارات
٠٠.٠٠ =	قيمة أثاث المكتب
٠٠.٠٠ =	قيمة أعمال تجهيز الموقع
٠٠.٠٠ =	بالمياه والكهرباء
٠٠.٠٠ =	قيمة مباني مؤقتة للعاملين

٠٠.٠٠ (ب) =	
النسبة المئوية لأعمال تجهيز الموقع =	(ب) ÷ قيمة المشروع =
٪ ٢	٪ ١٥

٣ - مصاريف خدمة الموقع :

٠٠.٠٠ =	مصاريف البريد والبرق
٠٠.٠٠ =	والهاتف
٠٠.٠٠ =	مصاريف المطبوعات والتصوير
٠٠.٠٠ =	قيمة إستهلاك الكهرباء والمياه

٠٠.٠٠ (ج) =	

۱۵٪ ۲٪

٤- مصاريف تشغيل الموقع

-

$$(d) \dots =$$

- 22 2,20

71A - 71,00

إجمالي نسبة المصاريف المباشرة :

ثانياً : المصاريف الغير مباشرة

وهذه تشمل الأجور والبدلات والحوافز لإدارة الشركة
والقطاعات الخدمية والمخازن والورش الإنتاجية المخصصة
للمشروع (العلوية) .

- - مصاريف الخدمات الغير مباشرة :

- - أجور العاملين المخصصين
للعملية بالإدارة بدلات وحوافز = ٠٠٠٠

• - ما يخص العملية من أجور
وحوافز وبدلات للإدارات العامة
المختلفة والورش الإنتاجية = ٠٠.٠٠
والمخازن والجراج بنسبة حجم
العمل .

• - بدلات العاملين المخصصين
بالموقع = ٠٠.٠٠

• - حوافز العاملين المخصصين
بالموقع = ٠٠.٠٠

= ٠٠.٠٠ (٥)

• - النسبة المتوقعة لمصاريف
الإدارة العليا = (٥) ÷ قيمة المشروع = ٢٥٪ - ٤٪

٢ - التأمينات

• - قيمة التأمين ضد الحريق = ١٥ × مدة العملية = ٠٠.٠٠
• - قيمة التأمين ضد السرقة = ١٥ × مدة العملية = ٠٠.٠٠
• - قيمة المسؤولية المدنية = ١٢ × مدة العملية = ٠٠.٠٠

= ٠٠.٠٠ (و)
• - النسبة المتوقعة للتأمينات = (و) ÷ قيمة المشروعة = ١٥٪ - ٣٪

٣ - التأمينات الإجتماعية

٣٪ - ٣٪

٤ - الدمغات

٠٠ر٠٠ =	()	دمغة هندسية
٠٠ر٠٠ =	()	دمغة تطبيقية
٠٠ر٠٠ =	()	دمغة عالية
٠٠ر٠٠ =	()	دمغة إضافية

$$\frac{٠٠ر٠٠ (ز)}{(ز) \div \text{قيمة المشروع}} = \frac{\%٣ - \%٣}{\text{النسبة المتوقعة للدمغات}}$$

٥ - المصروفات البنكية

٠٠ر٠٠ =	ابتدائي	قيمة عمولة خطاب ضمان
٠٠ر٠٠ =	نهائي	قيمة عمولة خطاب ضمان
٠٠ر٠٠ =		قيمة عمولة دفعة مقدمة

$$\frac{٠٠ر٠٠ (ح)}{(ح) \div \text{قيمة المشروع}} = \frac{\%١٥ \div \%١}{\text{النسب المتوقعة للمصروفات البنكية}}$$

$$\%٢ - \%٢ \quad \text{٦ - الضرائب} \quad = ٤٠\% \text{ من الأرباح} = ٤٠ \times ١٠٠$$

$$\%١ - \%١٥ \quad \text{٧ - أتعاب المهندس الاستشاري}$$

$$\%٥ - \%٥ \quad \text{٨ - الأرباح}$$

$$\frac{\%١٥ \text{ ر } ٢٥}{\%٤٠} = \text{إجمالي}$$

حد أدنى
حد أقصى