

كتابة

سيرة ذاتية احترافية

كتب بواسطة : **اسلام احمد**

مدونة تقناوى



كيف تكتب سيرة ذاتية احترافية - :

من المعروف ان وثيقة السيرة الذاتية هي تلك الوسيلة التي تستطيع من خلالها أن تسوق نفسك في سوق العمل وبالتالي لابد ان تمتع بقدر كبير من التميز لابرار اهم مهاراتك وقدراتك الشخصية.



المعلومات الشخصية - :

تعرف المعلومات الشخصية بتلك البيانات التي تستطيع من خلالها ان تستدل على صاحبها يعنى بالاختصار تحديد شخصك بصورة نافية للجهالة وبالتالي لابد ان تكون المعلومات الشخصية دقيقة واضحة بسيطة .

عناصر المعلومات الشخصية للنموذج السيرة الذاتية - :

الاسم - الايميل - التليفون - الموقع الشخصى ان وجد - العنوان - تاريخ الميلاد - حالة الفيزا - الحالة الاجتماعية - والخدمة العسكرية - والصورة الشخصية دي عناصر المعلومات الشخصية المعيار الوحيد للصراحة هذه المعلومات ان تكون واضحة - بسيطة - مطابقة للواقع بجانب التنسيق

بعض الأخطاء حول المعلومات الشخصية :

بعض الأشخاص عند كتابة السيرة الذاتية يكتبون اسمى هو وهذا خطأ اكتب فقط اسمك تنسأى نهائيا بآء الملكية اثناء كتابة السيرة الذاتية - رقم التليفون الغير مستخدم أو كتابة رقم تليفون المنزل وهذا خطأ متكرر حدوث - الأخطاء الأملآية احذرو الأخطاء الأملآية اثناء كتابة السيرة الذاتية - وضع صورة شخصية قديمة

Personal Informations



الصورة الشخصية

Islam Ahmed Shehata Abas

الإسم كامل

Email : drcan850@gmail.com

tel-number: 201024563209

web-site: <https://tetekn.blogspot.com>

address : Damaress – minya – Egypt

birth-data: 15/8/1994

Visa status: no visa

Marital status : single

Military status : done | degree : excellent

التعليم :-

التعليم هو القسم الثانى فى السيرة الذاتية وهو الركن الرئيسى الذى يحدد صلاحية الشخص لشغل وظيفة ما فخبراتك التعليمية والمعرفية فى حياتك الدراسية لها جانب كبير لترشيحك للوظيفة كما تشير الكورسات التعليمية على ابراز شخصيتك كمثابر وشغوف للمعرفة ومستعد للتأقلم والتطور والتغير نحو الافضل فكما توضح الصورة فى النموذج التالى :-

Education

Degree :

Bachelor of Law from Assiut University (75.5%)
from 2013 : 2016

self-education :

n	course	Place	Per	Year
1	English	Coursat	12 weeks	2014
2	Ms office	Coursat	8 weeks	2016
3	HTML5,C55S	Rwaq	8 weeks	2016
4	Successful CV	Edrak	8 weeks	2016
5	Dos ,batch file	Rwaq	6 weeks	2015

Languages :

Arabic	excellent
English	Very good
Francis	Good

عناصر التعليم - :

التعليم الجامعى أو الثانوى - :

- **سنة الدخول والتخرج**
- **التقدير**
- **الكلية + الجامعة المتخرج منها**

التعليم الشخصى - :

- **الكورس او التدريب**
- **مكان الكورس**
- **المدة**
- **العام**

اللغات التى تتحدثها - :

- **اللغة وتقديرك لتحدثها**
- **لا تبالغ فى تقييم نفسك**
- **كما قلت لك الوضع - البساطة - الواقعية**

الخبرات العملية - :

هذا هو القسم الاكثر غموضا خاصة بالنسبة لحديثي التخرج - فاعلبننا ليس لدينا سواء خبرات طفيفة والوظائف تتطلب اكثر من ذلك لذا فان طريقة تسويقك لنفسك تعتمد عليك أثناء الانتزفوا ايضا بايصال نقطة الى من يجرى معك المقابلة بأنك شخص لديك خبرة بسيطة نعم لكن لديك قدرة على التعلم بسرعة فائقة ويعتمد ذلك على ابراز مهارات الشخصية فى القسم الرابع من نموذج السيرة الذاتية

Work experinces

job	period	Work - place
savior	9 months	Sharm El-Shaikh(queen sharm)
Store Secretary	1 year	El ethad company
Sales Representative	1 year	Zeina,babyjoy company
blogger	2 years	Google blogger

عناصر الخبرات الشخصية - :

- الوظيفة - المدة - المكان
- يجب ان تكون مطابقة للواقع الحال فلا تضع وظائف لم تعمل بها من قبل او تزيد من مدة خبرتك فالصدق هو عنوان تواجدك على قوائم المرشحين لشغل الوظيفة .
- لا تكتب عملت فى كذا وكذا اجعل سيرتك الذاتية بسيطة وسهلة الفهم وملخصة ومؤجزة لكل خبراتك فى اسطر بسيطة حتى يستطيع قسم الموارد البشرية الإطلاع عليها وحصر كافة عناصرها

المهارات الشخصية - :

يعتبر قسم المهارات الشخصية من الاقسام بالغة الاهمية خاصة انه يضم العناصر الجوهرية لابرار الاختلاف بينك وبين المرشحين الاخرين وهي كفاية للأجابة عن سؤال لماذا يجب قبولك انت في وسط كل هؤلاء المتقدمين للوظيفة وبالتالي يجب عليك أثناء كتابة السيرة الذاتية أن تبرز مهاراتك الفريدة .

Personal skills

- 1 - dealing with all Ms office programs.
2. Timing and management of time.
3. Working under pressure.
- 4 - Quick writing on the keyboard.
5. Design a blog on Blogger.
- 6 - Website design using (Html5.css5, jquery)
- 7 - Advanced search on the Internet.
9. Software, hardware repair problems.
- 10 - Communication and negotiation skills.

الاعمال التطوعية - :

القسم الخامس والأخير في السيرة الذاتية ويدل هذا القسم على انك شخصية اجتماعية لديها احساس كبير بالمسئولية تجاه العمل المجتمعي وبالتالي يسعى اصحاب العمل خاصة في الشركات الكبيرة على القاء الضوء على هذا القسم بالنسبة للمتقدمين لشغل الوظيفة الخالية ويشاع حدوث ذلك اذا كنت متقدم للعمل في الشركات متعدد الجنسيات حيث يعتبر هذا القسم هام جدا في تقييمك وترشيحك للشغل الوظيفة المطلوبة .

volunteer work

- 1- VOLUNTEER IN WIKIPEDIA FOR EDITING AND MODIFICATION.
- 2- VOLUNTEER IN WIKIMAPIA ENCYCLOPEDIA IN THE DESCRIPTION OF GOOGLE REFERENCE MAPS.
- 3 - VOLUNTEER (AS SUPERVISOR OF HUMAN DEVELOPMENT SPECIALIZATION) IN THE SITE OF BAYT.COM.

- يجب ان تتوافر في العمل التطوعي عنصر عدم الربحية اى غير هادفة للربح
- يجب ان يكون العمل ضمن جماعة لديها فكرة او غرض لخدمة المجتمع
- يجب ان ينتج عن العمل خدمة فعلية يستفيد منها المجتمع او المكان الذي تعيش فيه
- تحديد مكان عملك التطوعي ونوع العمل القائم به

≠ تذكر دائما يجب ان تكون سيرتك الذاتية واضحة - بسيطة - سهلة - محددة - منسقة - واقعية

للتحميل نموذج السيرة الذاتية اضغط [هنا](#)

[للمزيد من الدروس تابعونا على مدونة تقناوى](#)